

SIPEL

**MANUAL DE USO
CERTIFICADO DE DOMINIO
WEB**

ESCRIBANOS

RPI



Contenido

1. GENERALIDADES.....	2
2. REQUERIMIENTOS TECNICOS.....	2
3. ACCESO AL SISTEMA.....	2
4. INGRESO DE DATOS DE USUARIO	3
5. SOLICITUD DE CERTIFICADOS DE DOMINIO	4
6. COMPLETAR LOS RUBROS DEL FORMULARIO.....	5
7. ADJUNTAR LA SOLICITUD FIRMADA DIGITALMENTE	12
8. CONSULTA DE CERTIFICADOS DE DOMINIO.....	17
9. PAGO REQUERIDO.....	18
10. DESCARGAR EL FORMULARIO FIRMADO DIGITALMENTE ASOCIADO A LA SOLICITUD.....	19

1. GENERALIDADES

La **Solicitud de Certificado de Dominio vía web** del Registro de la Propiedad Inmueble de Capital Federal, permite completar y solicitar **certificados de dominio** on-line, desde la página del Registro de la Propiedad Inmueble por Sistema SIPEL.

Los perfiles de usuarios para los cuáles está disponible el Sistema SIPEL de Solicitud de Certificado de Dominio (e inhibiciones) son –exclusivamente– los Escribanos.

Los Escribanos de La Ciudad de Buenos, activos, ya se encuentran dados de alta como usuarios de SIPEL. En caso de tener algún inconveniente con su clave, podrán solucionarlo ingresando a la página del Registro, Sistema de Abonados (SIABO) para actualizar su clave.

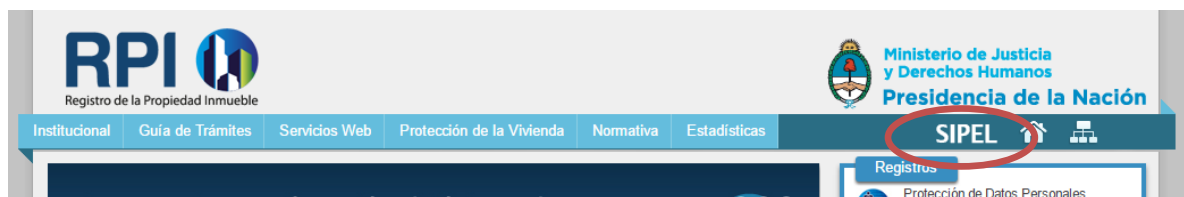
2. REQUERIMIENTOS TECNICOS

El sistema está desarrollado para funcionar sobre los siguientes navegadores:

- Internet Explorer 9 (o superior)
- Mozilla Firefox 18 (o superior)
- Google Chrome 28 (o superior)

3. ACCESO AL SISTEMA

Para acceder al Sistema es necesario ingresar a la sección de Usuarios Subscriptos del Portal del RPI. Para ello debe seleccionar la opción SIPEL del sitio <http://www.dnrpi.jus.gov.ar/> como se puede observar en la siguiente imagen.



4. INGRESO DE DATOS DE USUARIO

Al seleccionar esta opción, se le mostrará una página con información acerca de los servicios web ofrecidos y a través de la opción “**Iniciar sesión**”, podrá acceder a la sección de usuarios subscriptos.

Complete **Usuario**, **Clave** y haga clic en el botón **Iniciar sesión**.

RPI

SIPEL
SISTEMA DE PUBLICIDAD EN LINEA

Ministerio de
Justicia y Derechos Humanos
Presidencia de la Nación

Inicio

[Nuevo Abonado](#) [Iniciar sesión](#)

Inicio de sesión

Ingrese Usuario y Clave

Usuario

Clave

[Iniciar sesión](#)

RPI

5. SOLICITUD DE CERTIFICADOS DE DOMINIO

Haciendo clic en el botón **Consulta y Solicitud de Informes y Certificados**, usted podrá solicitar el Certificado de Inhibición o de Dominio completando el formulario correspondiente.

The screenshot shows the SIPEL website interface. At the top, there are logos for RPI, SIPEL (SISTEMA DE PUBLICIDAD EN LINEA), and the Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, Presidencia de la Nación. Below the logos is a navigation bar with buttons for 'Inicio', 'Mis Solicitudes', a phone icon, and a question mark icon. On the right side of the navigation bar, it displays 'Abonado: 7 | Usuario: escribano1 | Cerrar sesión'. The main content area is divided into two columns under the heading 'Servicios'. The left column contains a blue button labeled 'Consulta y Solicitud de Informes y Certificados' with a document icon, which is highlighted with a red rectangular box. The right column contains a blue button labeled 'Verificar Veracidad y Validez de un Trámite' with a document icon and a sub-note: 'Debe proporcionar el número de entrada y el código de seguridad.' Below the 'Servicios' section is an 'Información' section containing a table with the following data:

CERTIFICADO DE DOMINIO – CERTIFICADO DE INHIBICIONES – INFORME 2			
Ingreso		Disponible a partir de	
Común	07:00	15:45	10:00 hs del segundo día hábil siguiente al del día de la solicitud
	15:46	20:00	10:00 hs del tercer día hábil siguiente al del día de la solicitud
	07:00	11:00	12 hs del día de solicitud

Para solicitar un Certificado de Dominio, hacer clic en el botón **Certificado de Dominio**.

This screenshot shows the same SIPEL website interface as above. In the 'Servicios' section, the 'Certificado de Dominio' button is highlighted with a red rectangular box. This button includes a document icon and the text: 'Importante: El Escribano deberá firmar digitalmente la solicitud y su firma digital estar avalada por autoridad certificante a nivel Nacional. [DTR 18/2016](#)'. Other buttons in the 'Servicios' section include 'Certificación de Inhibiciones' (with similar text), 'Informe 2 - Inhibiciones', and 'Informe 3 - Titularidad de Dominio'. At the bottom of the page, there is a blue banner with the text: 'Exención del pago contribuciones ley 17.050 para Informes n°3 y Certificados'.

6. COMPLETAR LOS RUBROS DEL FORMULARIO

Trámite: Indicar si se solicita Común o Urgente. Luego, seleccionar el Acto que se requiere; se desplegará una lista con varias opciones, entre ellas: **“otro”**. Esta opción debe ser utilizada para un acto no enunciado en la lista. Si solicita por más actos, deberá requerirlos -uno por vez- haciendo clic en el botón **“Agregar Actos”**.

The screenshot shows the SIPEL web interface. At the top, there are logos for RPI, SIPEL (SISTEMA DE PUBLICIDAD EN LINEA), and the Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, Presidencia de la Nación. Below the logos is a navigation bar with buttons for 'Inicio', 'Mis Solicitudes', a phone icon, and a question mark icon. On the right, it shows 'Abonado: 7 | Usuario: escribano1' and a 'Cerrar sesión' button. A blue banner below the navigation bar says 'Ayuda para confeccionar el Certificado de Dominio'. The main heading is 'SOLICITUD DE CERTIFICACION (ART. 23 DE LA LEY 17801) SITUACION JURIDICA DEL INMUEBLE (DOMINIO Y SUS CONDICIONES)'. Below this is a tabbed interface with 'Trámite' selected. Under 'Trámite', there is a dropdown menu set to 'Comun' and a message: 'Ud. podrá descargar la solicitud a partir de las 10:00 horas del día 07/07/2017'. The 'Actos' section contains a dropdown menu with '[Seleccionar]' and an 'Eliminar' button. Below this is an 'Agregar' button. At the bottom right of the form area is a 'Siguiente >>' button, and at the bottom center is a 'Cancelar' button.

Con el botón **Eliminar** se pueden suprimir todas las operaciones no deseadas.

This screenshot is a closer view of the 'Actos' section. It shows the dropdown menu with '[Seleccionar]' and the 'Eliminar' button. Below it is an empty text input field with another 'Eliminar' button. A note below the input field reads: 'La opción Otro se utiliza para actos no enunciados. Indicar un solo acto y utilizar el botón Agregar para ingresar el siguiente.' The 'Agregar' button is highlighted with a red rectangular box. The 'Siguiente >>' and 'Cancelar' buttons are also visible at the bottom of the form area.

Solicitante: Seleccione el profesional que va a realizar la operación. Una vez seleccionado, los datos del mismo se completarán automáticamente, solo deberá completar la **Localidad** y el **Registro N°**.

Recuerde verificar su número de Registro Notarial. Si solicita para otro Registro, ello deberá expresarlo en la pestaña **Observaciones**.

The screenshot displays the SIPEL web interface. At the top, there are logos for RPI, SIPEL (SISTEMA DE PUBLICIDAD EN LINEA), and the Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, Presidencia de la Nación. Below the logos is a navigation bar with buttons for 'Inicio', 'Mis Solicitudes', a phone icon, and a help icon. On the right, it shows 'Abonado: 7 | Usuario: escribano1 | Cerrar sesión'. A blue banner below the navigation bar reads 'Ayuda para confeccionar el Certificado de Dominio'. The main content area is titled 'SOLICITUD DE CERTIFICACION (ART. 23 DE LA LEY 17801) SITUACION JURIDICA DEL INMUEBLE (DOMINIO Y SUS CONDICIONES)'. Below the title is a tabbed interface with tabs for 'Trámite', 'Solicitante', 'Inmueble', 'Titulares', and 'Observaciones'. The 'Solicitante' tab is active, showing a form with the following fields: 'Solicitante - ¿Escribano de Capital Federal?' (checked), 'Solicitante' (GUSTAVO DARIO PERFIDO), 'Domicilio' (AV. BELGRANO 1127), 'Localidad' (CAPITAL FEDERAL), 'Provincia' (CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES), 'Teléfono' (45831428), 'Profesión' (ESCRIBANO), 'Matrícula' (4625), and 'Registro N°' (2159). At the bottom of the form are buttons for '<< Anterior', 'Siguiete >>', and 'Cancelar'.

Inmueble: Agregar Datos del Inmueble.

En caso que la solicitud sea de Tomo y Folio deberá hacer clic en el botón **Agregar Tomo/Folio** y completar los datos.

Unidades Funcionales: Se deben completar los datos solicitados, en caso de ingresar más de una unidad funcional deberá hacer clic en **Agregar Unidad Funcional** o suprimirlas con el botón **Eliminar**.

RPI **SIPEL** SISTEMA DE PUBLICIDAD EN LINEA **Ministerio de Justicia y Derechos Humanos** Presidencia de la Nación

Inicio Mis Solicitudes Abonado: 7 | Usuario: escribano1 Cerrar sesión

Ayuda para confeccionar el Certificado de Dominio

SOLICITUD DE CERTIFICACION (ART. 23 DE LA LEY 17801)
SITUACION JURIDICA DEL INMUEBLE (DOMINIO Y SUS CONDICIONES)

Trámite Solicitante **Inmueble** Titulares Observaciones

Ubicación

Matrícula
 Circ. Número

Unidades Funcionales

0	<input type="checkbox"/> Parte Indivisa	Eliminar
---	---	----------

Agregar Unidad Funcional

Unidades Complementarias

Agregar Unidad Complementaria

Tomos/Folios

Nomenclatura Catastral
 Circunscripción Sección Manzana Parcela

<< Anterior CANCELAR Siguiete >>

RPI **SIPEL** **Ministerio de Justicia y Derechos Humanos**
SISTEMA DE PUBLICIDAD EN LINEA **Presidencia de la Nación**

Inicio Mis Solicitudes **Abonado: 7 | Usuario: escribano1** Cerrar sesión

► Ayuda para confeccionar el Certificado de Dominio

SOLICITUD DE CERTIFICACION (ART. 23 DE LA LEY 17801)
SITUACION JURIDICA DEL INMUEBLE (DOMINIO Y SUS CONDICIONES)

Trámite Solicitante **Inmueble** Titulares Observaciones

Ubicación

Matrícula
 Circ. Número

Unidades Funcionales

1 Parte Indivisa Eliminar

2 Parte Indivisa Eliminar

Agregar Unidad Funcional

Unidades Complementarias

Agregar Unidad Complementaria

► Tomos/Folios

Nomenclatura Catastral
 Circunscripción Sección Manzana Parcela

« Anterior Siguiete »

Cancelar

Unidades Complementarias: Se deben completar los datos solicitados, en caso de ingresar más de una unidad complementaria deberá hacer clic en **Agregar Unidad Complementaria** o suprimirlas con el botón **Eliminar**.

Trámite Solicitante **Inmueble** Titulares Observaciones

Ubicación

Matrícula
 Circ. Número

Unidades Funcionales

1 Parte Indivisa Eliminar

Agregar Unidad Funcional

Unidades Complementarias

Parte Indivisa Eliminar

Parte Indivisa Eliminar

Agregar Unidad Complementaria

► Tomos/Folios

Titulares: Agregar tantas Personas Físicas o Personas Jurídicas como necesite haciendo clic en los botones **Agregar Titular** o suprimirlo con el botón **Eliminar**.

The screenshot shows the 'SIPEL SISTEMA DE PUBLICIDAD EN LINEA' interface. At the top, there are logos for RPI, SIPEL, and the Ministerio de Justicia y Derechos Humanos. Below the navigation bar, a blue banner reads 'Ayuda para confeccionar el Certificado de Dominio'. The main heading is 'SOLICITUD DE CERTIFICACION (ART. 23 DE LA LEY 17801) SITUACION JURIDICA DEL INMUEBLE (DOMINIO Y SUS CONDICIONES)'. A tabbed interface shows 'Titulares' as the active tab. Two rows of input fields are visible for adding legal owners, each with 'Apellidos' and 'Nombres' fields, and a 'Persona Jurídica' field. Each row has an 'Eliminar' button to its right. A red box highlights the 'Eliminar' button for the first row. Below the input fields, a red box highlights the 'Agregar Titular' button. At the bottom, there are navigation buttons: '<< Anterior', 'Siguiente >>', a CAPTCHA image with the code 'X Z N X H Z', a 'Código Imagen' input field, and 'Solicitar - Paso 1' and 'Cancelar' buttons.

Observaciones: Campo de texto libre donde el escribano podrá indicar todas las aclaraciones que el Escribano considere pertinentes.

Finalizado el ingreso de los datos en el Certificado, completar el **Código de Imagen** y hacer clic en el botón **Solicitar – Paso 1**.

En caso de existir errores aparecerán en color rojo, tal como muestra la imagen:

The screenshot shows the SIPEL web interface. At the top, there are logos for RPI, SIPEL (SISTEMA DE PUBLICIDAD EN LINEA), and the Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, Presidencia de la Nación. Below the logos is a navigation bar with buttons for 'Inicio', 'Mis Solicitudes', a phone icon, and a help icon. On the right, it shows 'Abonado: 7 | Usuario: escribano1' and a 'Cerrar sesión' button.

A blue banner contains the text 'Ayuda para confeccionar el Certificado de Dominio'. Below this is a red-bordered box with the following error messages:

- Trámite - Actos - Debe completar el campo "Acto".
- Inmueble - Debe completar el campo "Ubicación".
- El campo "Tomo" debe ser un número entre 1 y 9999.
- El campo "Folio" debe ser un número entre 1 y 999.
- Unidades Complementarias - El campo "Unidad" es obligatorio.
- Unidades Complementarias - El campo "Unidad" es obligatorio.
- Titulares - Debe completar los campos Apellidos y Nombres o Persona Jurídica - Nombre completo independientemente de la sigla utilizada, pero no ambos.

Below the error messages, the page title is 'SOLICITUD DE CERTIFICACION (ART. 23 DE LA LEY 17801) SITUACION JURIDICA DEL INMUEBLE (DOMINIO Y SUS CONDICIONES)'. The main form area has tabs for 'Trámite', 'Solicitante', 'Inmueble', 'Titulares', and 'Observaciones'. The 'Trámite' tab is active, showing a dropdown menu set to 'Comun' and the text 'Ud. podrá descargar la solicitud a partir de las 10:00 horas del día 07/07/2017'. Under the 'Actos' section, there are two empty input fields, each with an 'Eliminar' button. A note below reads: 'La opción Otro se utiliza para actos no enunciados. Indicar un solo acto y utilizar el botón Agregar para ingresar el siguiente.' At the bottom left is an 'Agregar' button, and at the bottom right is a 'Siguiete >>' button. A 'Cancelar' button is located at the very bottom center.

Una vez haya modificado y/o agregado los datos indicados en rojo, vuelva a completar el **Código de Imagen** y haga clic en el botón **Solicitar – Paso 1**.

7. ADJUNTAR LA SOLICITUD FIRMADA DIGITALMENTE

Para presentar el trámite deberá hacer clic en **Descargar Solicitud**. La descarga efectuada del certificado debe ser firmada digitalmente con el programa del Colegio de Escribanos. Una vez firmado digitalmente, deberá seleccionar el archivo haciendo clic en **Seleccionar Archivo**.

RPI **SIPEL** SISTEMA DE PUBLICIDAD EN LÍNEA **Ministerio de Justicia y Derechos Humanos** Presidencia de la Nación

Inicio Mis Solicitudes **Abonado: 7 | Usuario: Escribano1** Cerrar sesión

Adjuntar Solicitud Firmada Digitalmente

Indicaciones

Para concluir con el proceso de solicitud del Certificado de Dominio, efectue lo siguiente:

- 1) Descargue la solicitud.
- 2) Firme digitalmente la solicitud. Si tiene dudas, contáctenos.
- 3) Adjunte la solicitud firmada digitalmente por Ud.
- 5) Haga clic en el botón "Solicitar".

Solicitud

Haga clic en el botón para descargar la solicitud a firma **Descargar Solicitud**

Solicitud Firmada Digitalmente Solicitud506.pdf

Solicitar **Volver**

RPI



Entrada
Código de Seguridad
Valor \$

SOLICITUD DE CERTIFICACION (ARTICULO 25 DE LA LEY 17.801) SITUACION JURIDICA DEL INMUEBLE (DOMINIO Y SUS CONDICIONES)						
Operaciones VENTA - SUBDIVISION PARCELARIA - JADHSJKHKJDHKADHK						
Ubicación del Inmueble TUCUMAN 228						
Superficie	MATRICULA		Zona	Lote	Manzana	Plano
Nomenclatura Catastral			Unidad N° 1 (P. INDIV.),2	T° 1	T°	T°
C	S	Unidad Complem V (P. INDIV.),X (P. INDIV.)		F° 2	F°	F°
M	P	Porcentuales				
CONSIGNESE LOS TITULARES DE DOMINIO O DEMAS DERECHOS REALES, DE ACUERDO CON SUS TITULOS ANTECEDENTES						
APELLIDOS: RUIZ						
NOMBRES: MARIANO						
APELLIDOS: RUIZ						
NOMBRES: MARIELA						
APELLIDOS:						
NOMBRES:						
APELLIDOS:						
NOMBRES:						
APELLIDOS:						
NOMBRES:						
APELLIDOS:						
NOMBRES:						
OBSERVACIONES						
SE AGREGAN ANEXOS						
SOLICITANTE ESCRIBANCUNO GUSTAVO DARIO				FIRMA Y SELLO		
REGISTRO N° 115	Indicar la Provincia o Capital Federal					
CABA	CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES					
LOCALIDAD						
DOMICILIO						
DR. JUAN F. ARANGUREN 2893, 5 PISO, DEPTO A						
4444-1111/155-41222222						
TELEFONO						
WEB						

Cod. 238

El presente formulario web posee "validez digital". De imprimirse, verificar su veracidad y validez ingresando a la opción "Verificar Veracidad y Validez de un Trámite" en el sitio web SIPEL "https://informes.dnrpi.jus.gob.ar/sipel". Deberá proporcionar los datos "Entrada" y "Código de Seguridad" que se encuentran en la cabecera de esta página.

Para finalizar el proceso, deberá hacer clic en **Solicitar**.

La aplicación le mostrará el importe consumido en pesos y el saldo disponible en su cuenta.

Se le informará la fecha y hora a partir de la cual podrá descargar el certificado despachado por el Registro de la Propiedad Inmueble, con firma digital del Organismo. Asimismo, recibirá un e-mail en su casilla con el código de Entrada.

The screenshot displays the SIPEL web application interface. At the top, there are logos for RPI, SIPEL (SISTEMA DE PUBLICIDAD EN LINEA), and the Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, Presidencia de la Nación. Below the logos is a navigation bar with buttons for 'Inicio', 'Mis Solicitudes', a phone icon, and a question mark icon. On the right side of the navigation bar, it shows 'Abonado: 7 | Usuario: Escribano1 | Cerrar sesión'.

The main content area features a blue notification box that says 'Se realizó el pedido de la solicitud. Gracias!'. Below this, there is a table with account balance information:

Importe consumido en Pesos
420
Saldo disponible en Pesos
39604

Below the table, there are two lines of text: 'Se ha enviado un mail a su casilla de correo con el número de entrada.' and 'Ud. podrá descargar la solicitud a partir de las 10:00 horas del día 04/07/2017.'. A blue 'Volver' button is located at the bottom of the notification area.

The footer of the page contains the RPI logo.

Si por algún motivo el usuario cerró el navegador o salió de la pantalla y no terminó de adjuntar el certificado, desde **Mis Solicitudes** podrá ver el certificado como **Certificado Dominio - Pendiente de Firma**, para finalizar el trámite debe hacer clic en **Firmar** y lo redirige a la pantalla para adjuntar el archivo y completar el proceso.

Sólo cuando se completa todo el proceso se cobra y se asigna número de entrada.

The screenshot shows the 'Mis Solicitudes' (My Requests) section of the SIPEL system. At the top, there are logos for RPI, SIPEL (SISTEMA DE PUBLICIDAD EN LINEA), and the Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, Presidencia de la Nación. Below the logos are navigation buttons for 'Inicio', 'Mis Solicitudes', and a help icon. The user's status is shown as 'Abonado: 7 | Usuario: Escribano1' with a 'Cerrar sesión' button.

The 'Mis Solicitudes' section contains a search filter with the following fields:

- Solicitud: [Seleccionar]
- Estado: [Seleccionar]
- Entrada: [Input field]
- Fecha: [Input field]

Below the search filter are buttons for 'Buscar' and 'Limpiar'. There are also buttons to 'Solicitar informe 2', 'Solicitar informe 3', 'Solicitar Certificado', and 'Solicitar Certificado de Dominio'.

The main part of the interface is a table titled 'Solicitudes' with the following columns: Entrada, Fecha, Solicitud, Estado, Urgencia, and Descargar. One row is highlighted with a red border:

Entrada	Fecha	Solicitud	Estado	Urgencia	Descargar
E00315948C2017	30/06/2017 09:39	Certificado Dominio	En Proceso	Comun	Ver
	29/06/2017 16:12	Certificado Dominio	Pendiente de Firma	Comun	Firmar
E00315945C2017	28/06/2017 08:00	Certificado Dominio	En Proceso	Comun	Ver
E00315944C2017	28/06/2017 08:00	Certificado Dominio	En Proceso	Comun	Ver
E00315941C2017	15/06/2017 12:15	Certificado Dominio	Finalizado	Comun	Ver
E00315940C2017	14/06/2017 13:23	Certificado Dominio	Finalizado	Comun	Ver
	13/06/2017 13:16	Certificado Dominio	Pendiente de Firma	Comun	Firmar
E00315939C2017	13/06/2017 08:00	Certificado Dominio	En Proceso	Comun	Ver
	12/06/2017 16:10	Certificado Dominio	Pendiente de Firma	Comun	Firmar

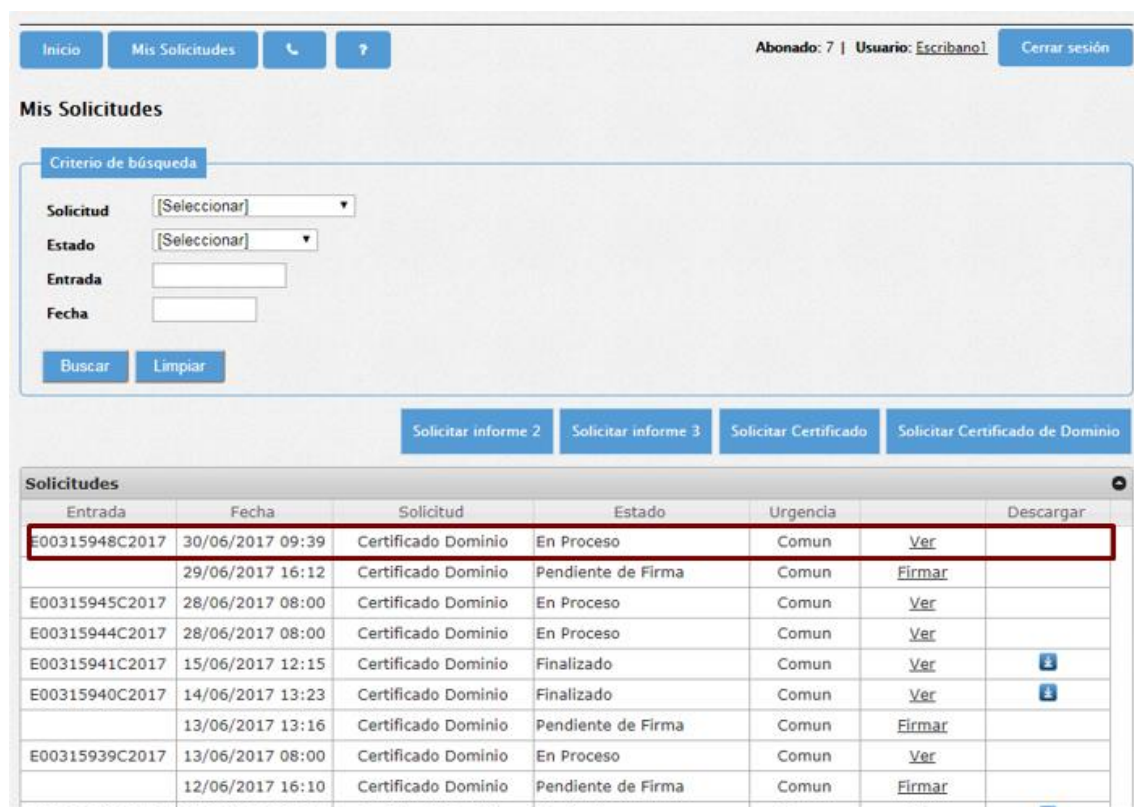
8. CONSULTA DE CERTIFICADOS DE DOMINIO

Deberá loguearse e ingresar a **Mis Solicitudes**.



Puede filtrar los certificados solicitados por Tipo de Solicitud, fecha, Nro. Entrada o Estado.

Visualizará una grilla con todos los certificados solicitados. Localice el certificado cargado, haga clic en el link **Ver** y visualizará el formulario.



9. PAGO REQUERIDO

Puede suceder que el Registro de la Propiedad Inmueble requiera un ajuste en el monto de pago del Certificado. En este caso aparecerá en la Bandeja de Entrada con el estado **Pago Requerido**, para efectivizarlo deberá hacer clic en **Pagar**. En la siguiente pantalla aparecerá el monto a pagar y el motivo por el cual se requiere el pago, solo debe hacer clic en **Aceptar** y el pago se debitará de su cuenta.

The screenshot shows the SIPEL web application interface. At the top, there are logos for RPI, SIPEL (SISTEMA DE PUBLICIDAD EN LINEA), and the Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, Presidencia de la Nación. Below the logos, there are navigation buttons for 'Inicio', 'Mis Solicitudes', and a user profile section showing 'Abonado: 7 | Usuario: Escribano1 | Cerrar sesión'.

The main section is titled 'Mis Solicitudes'. It features a search filter section with the following fields:

- Criterio de búsqueda: Certificado Dominio
- Solicitud: Certificado Dominio
- Estado: [Seleccionar]
- Entrada: [Empty text box]
- Fecha: [Empty text box]

Below the search filter, there are buttons for 'Buscar' and 'Limpiar'. To the right, there are buttons for 'Solicitar informe 2', 'Solicitar informe 3', 'Solicitar Certificado', and 'Solicitar Certificado de Dominio'.

The 'Solicitudes' table is displayed below, with the following data:

Entrada	Fecha	Solicitud	Estado	Urgencia		Descargar
E00211017C2017	18/05/2017 11:17	Certificado Dominio	En Proceso	Comun	Ver	
E00211014C2017	17/05/2017 10:30	Certificado Dominio	En Proceso	Comun	Ver	
E00211010C2017	16/05/2017 08:00	Certificado Dominio	Finalizado	Comun	Ver	
E00211011C2017	16/05/2017 08:00	Certificado Dominio	Pago Requerido	Comun	Pagar	
E00211012C2017	16/05/2017 08:00	Certificado Dominio	En Proceso	Comun	Ver	
	15/05/2017 16:28	Certificado Dominio	Pendiente de Firma	Comun	Firmar	
E00211007C2017	15/05/2017 14:30	Certificado Dominio	Finalizado	Comun	Ver	
E00211006C2017	15/05/2017 14:15	Certificado Dominio	Finalizado	Comun	Ver	
E00211005C2017	15/05/2017 13:17	Certificado Dominio	En Proceso	Comun	Ver	

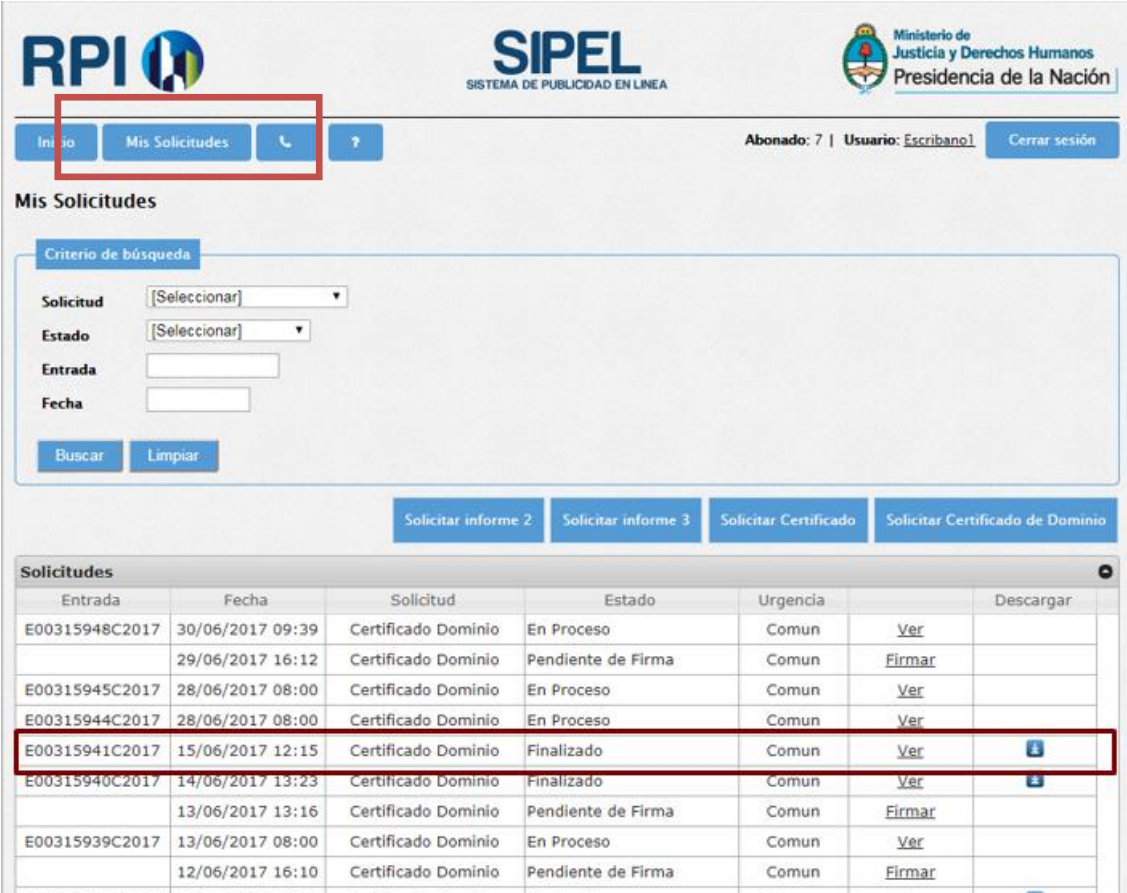
10. DESCARGAR EL FORMULARIO FIRMADO DIGITALMENTE ASOCIADO A LA SOLICITUD.

a) Si Ud. es quien solicitó el certificado:

Deberá loguearse e ingresar en **Mis Solicitudes**

Visualizará una grilla con todos los certificados solicitados. Localice el formulario, filtrando por Entrada, Estado **Finalizado** o Fecha.

Haga clic en el icono  de la columna Descargar.





Mis Solicitudes

Criterio de búsqueda

Solicitud: [Seleccionar] ▼
 Estado: [Seleccionar] ▼
 Entrada:
 Fecha:

Buscar Limpiar

Solicitar informe 2 Solicitar informe 3 Solicitar Certificado Solicitar Certificado de Dominio

Entrada	Fecha	Solicitud	Estado	Urgencia	Descargar
E00315948C2017	30/06/2017 09:39	Certificado Dominio	En Proceso	Comun	Ver
	29/06/2017 16:12	Certificado Dominio	Pendiente de Firma	Comun	Firmar
E00315945C2017	28/06/2017 08:00	Certificado Dominio	En Proceso	Comun	Ver
E00315944C2017	28/06/2017 08:00	Certificado Dominio	En Proceso	Comun	Ver
E00315941C2017	15/06/2017 12:15	Certificado Dominio	Finalizado	Comun	Ver 
E00315940C2017	14/06/2017 13:23	Certificado Dominio	Finalizado	Comun	Ver 
	13/06/2017 13:16	Certificado Dominio	Pendiente de Firma	Comun	Firmar
E00315939C2017	13/06/2017 08:00	Certificado Dominio	En Proceso	Comun	Ver
	12/06/2017 16:10	Certificado Dominio	Pendiente de Firma	Comun	Firmar

b) Si no es el solicitante del certificado, deberá conocer el código de Entrada y el código de Seguridad:

Hacer clic sobre el botón **Verificar Veracidad y Validez de un Trámite**.

Servicios

Consulta y Solicitud de Informes y Certificados

Verificar Veracidad y Validez de un Trámite
 Debe proporcionar el número de entrada y el código de seguridad.

Información

- CERTIFICADO DE DOMINIO - CERTIFICADO DE INHIBICIONES - INFORME 2**

Ingreso		Disponibile a partir de	
Común	07:00 - 15:45	10:00 hs del segundo día hábil siguiente al del día de la solicitud	
	15:46 - 20:00	10:00 hs del tercer día hábil siguiente al del día de la solicitud	
Urgente	07:00 - 11:00	18 hs del día de solicitud	
	15:46 - 20:00	18 hs del día hábil siguiente al día de solicitud	

- INFORME 3**

Ingreso		Disponibile a partir de	
07:00 - 15:45	10:00 hs del segundo día hábil siguiente al del día de la solicitud		

Complete el formulario con el código de entrada, el código de seguridad, los números mostrados en la imagen y haga clic en el botón **Obtener Trámite**.

Verificar Veracidad y Validez de un Trámite

Datos del trámite

Código de Entrada

 Ayuda: Coloque el Código de Entrada que se encuentra en el margen superior derecho del formulario de la solicitud. Ej. E0011223312014

Código de Seguridad

 Ayuda: Coloque el Código de Seguridad que se encuentra en el margen superior derecho del formulario de la solicitud. Ej. a5ju5YUd

 **Código Imagen**

Obtener Trámite **Volver**

Para descargar la solicitud haga clic en el link **Descargar Trámite**.



RPI

SIPEL
SISTEMA DE PUBLICIDAD EN LINEA

Ministerio de
Justicia y Derechos Humanos
Presidencia de la Nación

Inicio  

Nuevo Abonado **Iniciar sesión**

Datos del Trámite

Entrada
E00315933C2017

Estado del trámite
Finalizado

Solicitante
GUSTAVO DARIO PERFIDO

Descargar Trámite

Firma Digital

La Solicitud de Informe 3 (tres) que está por descargar se encuentra en formato PDF, el mismo está Firmado Digitalmente.
Para saber más sobre la firma digital haga click en el siguiente enlace: [Firma digital](#).

Acrobat Reader
Para visualizarlo necesitará el Acrobat Reader.

Si no posee el Acrobat Reader, para descargarlo haga click en el siguiente icono: 

Autoridad Certificante
Puede descargar el certificado raíz de la autoridad certificante desde el siguiente link: [Obtener autoridad certificante](#)
Y haga click en la primera opción: **"Instalar el certificado de esta Autoridad Certificante"**

Instalar la autoridad Certificante en el Acrobat Reader
Para saber cómo se instala la autoridad certificante en el Acrobat Reader siga las siguientes instrucciones:
[Cómo instalar la autoridad certificante en el Acrobat Reader](#)

Leyenda
Al pie del documento firmado aparecerá uno de los siguientes iconos:

 Indica que se ha comprobado exitosamente la autoría e integridad del documento.

 Indica que el Certificado Digital de la AC de la ONTI no ha sido